

**REQUISICION DE COMPRAS**

Fecha 09-sep-22

Pedido de Almacen de Alimentos

Cantidad	UND	DESCRIPCION	USO
100	LBS	AJI MORRON	
60	LBS	AJI CUBANELA	
20	LBS	APIO	
100	LBS	AUYAMA	
200	UND	BERENJENA	
80	LBS	BROCOLIS	
16	PAQ	CILANTRO ANCHO	
80	LBS	COLIFLOR	
4000	UND	GUINEO VERDE	
100	CARTON	HUEVO	
40	UND	LECHOZA	
150	LBS	LECHUGA	
40	UND	MELON	
90	LBS	MOLONDRONES	
800	LBS	ÑAME	
1000	LBS	PAPA	
100	UND	PEPINO	
40	UND	PIÑA	
1000	UND	PLATANO VERDE	
16	PAQ	PUERRO FINO	
80	UND	TAYOTA	
100	LBS	TOMATE	
16	PAQ	VERDURA	
1200	LBS	YAUTIA	
66	LBS	AJO	
180	LBS	ZANAHORIA	
40	LBS	CHINOLA	
30	LBS	JENGIBRE	
60	UND	REPOLLO	
150	LBS	CEBOLLA	
100	LBS	LIMON	
90	LBS	YUCA	
50	LBS	TRIGO	

Solicitado

Aut. Gerente Administrativo

Aut. Departamento de Compras

*Yulez Restrepo*  
09/09/22

Santo Domingo Norte, R.D.  
14 de septiembre de 2022.-

**Al** : Dr. Julio Cesar Landrón  
**Director General**

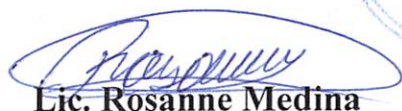
**Asunto** : **Solicitud de Autorización.**

Por medio de la presente, tengo a bien saludarle y al mismo tiempo solicitarle su aprobación para proceder a comprar los siguientes insumos para ser utilizados por el almacén de alimentos y bebidas:

- **mercado**

Según documentación anexa.

Atentamente,

  
**Lic. Rosanne Medina**

Sub-Directora Financiera y Administrativa

